



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С. О. Макарова»**  
**Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова»**

---

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пономарёв С.В.  
«30» июня 2023г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины «Управленческие решения в транспортной отрасли»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): Экономика и менеджмент на транспорте

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Воронеж  
2023

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций**

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-1 Способность самостоятельно или в команде организовать логистическую деятельность и процессы по перевозке пассажиров и грузов цепи поставок	ПК-1.3 Анализ данных, связанных с выполнением показателей транспортной и производственно-хозяйственной деятельностью, т.ч. использованием информационно-аналитических автоматизированных систем управления, включая применение законов и методов экономики, организации труда и управления на производстве, правил оказания услуг по перевозкам пассажиров, грузов, инструкций по оформлению проездных и перевозочных документов, технических и распорядительных актов и иной технической документации	<p>Знать: теоретические основы анализа данных, связанных с выполнением показателей транспортной и производственно-хозяйственной деятельностью, в т.ч. с использованием информационно-аналитических автоматизированных систем управления, включая применение законов и методов экономики, организации труда и управления на производстве, правил оказания услуг по перевозкам пассажиров, грузов, инструкций по оформлению проездных и перевозочных документов, технических и распорядительных актов и иной технической документации</p> <p>Уметь: Анализировать данные, связанные с выполнением показателей транспортной и производственно-хозяйственной деятельностью, в т.ч. с использованием информационно-аналитических автоматизированных систем управления, включая применение законов и методов экономики, организации труда и управления на производстве, правил оказания услуг по перевозкам пассажиров, грузов, инструкций по оформлению проездных и перевозочных документов, технических и распорядительных актов и иной технической документации</p> <p>Владеть методами и приемами анализа данных, связанных с выполнением показателей транспортной и производственно-хозяйственной деятельностью, в т.ч. с использованием информационно-аналитических автоматизированных систем управления, включая применение законов и методов экономики, организации труда и управления на производстве, правил оказания услуг по перевозкам пассажиров, грузов, инструкций по оформлению проездных и перевозочных документов, технических и распорядительных актов и иной технической документации</p>
ПК- 2 Способность организовать, контролировать и	ПК-2.3 Умение организовать работы по проектированию производственных и	Знать: теоретические основы организации работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных

улучшать процессы качества оказания логистических услуг по перевозке пассажиров и грузов в цепи поставок	управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации структурных подразделениях и работников,	подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями
	обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями	Уметь: организовать работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работников, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями
		Владеть: методами и приемами организации работы по проектированию производственных и управленческих процессов, и их улучшению, составлению документации о структурных подразделениях и работниках, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений, взаимодействие с клиентами по качеству продукции и услуг, работа с рекламациями

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» дисциплина «Управленческие решения в транспортной отрасли» относится к дисциплинам по выбору учебного плана ОПОП.

Для изучения дисциплины студенту достаточно знаний и умений, полученных в школе по обществознанию.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2

Объем дисциплины по составу

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Очно-заочная	
	Всего часов	из них в семестре №
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	24	24
в том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	8	8

Лабораторные работы		
Самостоятельная работа, всего	84	76
в том числе:		
Курсовая работа / проект	-	-
Расчетно-графическая работа (задание)	-	-
Контрольная работа	-	-
Коллоквиум	-	-
Реферат	-	-
Другие виды самостоятельной работы	84	76
Промежуточная аттестация - зачет	0	0

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Лекции. Содержание разделов (тем) дисциплины

###### Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах по формам обучения
			очно-заочная
1	Методология и организация процесса разработки и управленческого решения	<p>Системный подход к управлению. Понятие проблем и ситуаций. Понятие об управленческих решениях. Роль, сущность и свойства управленческого решения (УР).</p> <p>Определение понятий методологии, организации, технологии разработки управленческих решений. Роль менеджеров в разработке и реализации решений.</p> <p>Принятие решения в управлении. Причины возникновения проблемных ситуаций. Уровни принятия решения в организации.</p> <p>Основные типы задач управления, решаемых в организациях. Проблемы концептуального и формально-математического вида. Понятие о Теории принятия решений (ТПР) и задачах принятия решения (ЗПР). Причины и история развития научных дисциплин, связанных с Теорией принятия решений.</p> <p>Методологические основы разработки управленческих решений. Взаимосвязь функций управления и принятия решений.</p> <p>Особенности функционирования</p>	6

социально-экономических систем. Содержание функций управления, их классификация. Особенности принятия решений при реализации основных функций управления.

Прямые и обратные связи в управлении. Классификация информации, используемой в управлении. Требования к информации, в том числе экономической. Определение количества информации. Разработка новых информационных технологий. Влияние информатизации на характер управленческого труда. Творческий характер управленческих решений, требования к ним.

Классификация управленческих решений по различным признакам. Типология УР по признакам функционального содержания, сфере действия, иерархии управления, характеру и организации разработки, характеру целей, причинам возникновения, методам разработки, организационному оформлению. Типология УР и проблем по классификации Г. Саймона. Формализация задачи управления и описания процесса принятия решения (ППР) методом трёх компонент. Параметры и условия обеспечения качества управленческих решений.

Решения, типичные для функций управления. Решения в области планирования, организации деятельности, мотивации и контроля. Организационное решение: цель и классификация. Типология УР по признаку неопределённости заранее заданного результата: с фиксированным набором альтернатив, бинарное, многоальтернативное, инновационное(новаторское).

Управленческие решения, отражающие личностные характеристики менеджера, - уравновешенные, импульсивные, инертные, рискованные, осторожные. Управленческие решения, основанные на интуиции и суждении, на методах экономического анализа, обоснования и оптимизации.

Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений: анализ ситуации оценка степени её важности, постановка проблемы, выявление ограничений и разработка альтернатив решения, реализация решения, контроль над исполнением решения и обобщение опыта. Сущность дисциплинирующих (ограничивающих) факторов.

Требования, предъявляемые к технологии менеджмента и важнейшие области принятия решений. Модель процесса подготовки и принятия решений.

Организационно-распорядительная деятельность как форма осуществления решений.

Основные стадии и этапы принятия решений. Процедуры принятия решений. Типовая технология разработки

управленческих решений. Постановка и реализация проблем при принятии решений. Методы выбора альтернатив решения.

Понятие цели управления. Особенности формулировки цели при решении различных классов управленческих задач. Требования к целям в процессе управления. Стратегическое планирование как основа управленческих решений. Взаимосвязь миссии организации и процесса разработки управленческих решений. Воздействие стратегии организации на целевую ориентацию УР. Управление по целям как комплекс решений по функциям планирования, контроля и мотивации.

Факторы, влияющие на результат и определяющие качество и эффективность управленческих решений. Факторы внутренней природы, связанные с управляющей и управляемой системами, и факторы внешней (окружающей) среды: законы объективного мира, чёткая формулировка целей, объём и ценность информации, время разработки решения, организационные структуры управления, формы и методы осуществления управленческой деятельности, методы и методика разработки и реализации решения, субъективность выбора альтернативы, состояния управляющей и управляемой систем, экспертные оценки уровня качества и эффективности решения.

Необходимость обоснования качества УР в разных случаях (оптимальное распределение ресурсов, построение и оптимизация структур управления, замена оборудования и т.д.). Состав требований, обеспечивающих качественное УР: применение совокупности научных подходов, принципов менеджмента, методов оптимизации, использование качественной информации, нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента, мотивация качественного управленческого решения.

Состав требований, обеспечивающих обоснованность состава показателей качества решения: показатель энтропии, вероятность риска достижения цели, количество уровней проработки «дерева целей» фирмы, число уровней иерархии, участвующих в разработке решения, количество применяемых современных методов исследования показателей (функционально-стоимостной анализ (ФСА), прогнозирование, моделирование и др.), эффективность решения. Прогнозирование информации, необходимой для принятия решений. Ограничения и критерии принятия решений. Проверка эффективности решения.

2	<p>Модели и методы принятия управленческих решений</p>	<p>Критерии важности проблемных ситуаций. Причинно-следственный анализ (ПСА) воценке важности проблемных ситуаций. Варианты ПСА, условия анализа причин и следствий, описание проблемы в терминах ПСА (стандартная процедура).</p> <p>Модели и методы принятия управленческих решений: неформальные (эвристические), коллективные, формальные (количественные). Методы анализа и решения сложных проблем, моделирование таблицы решений, «дерево решений», платёжная матрица, методы сравнения альтернатив решений.</p> <p>Понятие метода принятия решений. Особенности и области использования вариантного, графоаналитического метода и методов оптимизации. Методы анализа управленческих решений. Принципы и классификация методов анализа. Сущность некоторых методов анализа УР: системный, индексный и балансовый анализ, метод цепных подстановок, графический метод, ФСА, факторный анализ, экспертные оценки и суждения. Оценка устойчивости оптимальных решений. Понятие устойчивости решений. Определение границ устойчивости. Принятие оптимальных решений с учётом фактора устойчивости.</p> <p>Общая характеристика методов. Классификация методов исследования операций. Области применения различных методов в управлении производственной деятельности</p> <p>Понятие о физических, аналоговых и математических моделях. Классификация моделей. Последовательность использования методов моделирования и оптимизации в управлении. Принципы алгоритмизации производственных задач. Использование моделирования в процессе принятия решений: модели оперативного управления, модели оперативного регулирования, моделирование организационных структур управления.</p> <p>Сущность графических методов. Области применения графических методов в управлении производством.</p> <p>Понятие об эвристических методах. Особенности и порядок их применения для принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>Специфика решения задач в области оперативного управления и календарного планирования. Определение оптимальной последовательности выполнения работ на одном, двух и более участках.</p> <p>Основы теории управления запасами. Модели и алгоритм решения задач в детерминированной и стохастической постановке. Влияние различных факторов на уровень производственных запасов</p>	6
3	<p>Принятие управленческих решений в условиях неопределённости и риска</p>	<p>Способы оценки степени риска и размера возможного ущерба. Принятие решений о вложении капитала по оценке степени риска.</p> <p>Система управления риском и финансовыми отношениями. Сущность и содержание системы управления риском. Структурная схема и функции системы управления риском. Организация и стратегия риск – менеджмента. Приёмы снижения степени риска: диверсификация, лимитирование, страхование. Правило деления капитала с целью снижения</p>	4

	<p>риска.</p> <p>Принятие решений в условиях конфликтной ситуации. Понятие о конфликтных ситуациях в области управления. Виды конфликтов и причины их возникновения. Основные понятия теории игр. Применение моделей теории игр для принятия управленческих решений.</p> <p>Факторы эффективности управленческих решений: организационные, материальные и личностные. Соблюдение иерархии в принятии решений, использование целевых межфункциональных групп, использование прямых горизонтальных связей, централизация руководства. Методы повышения эффективности решений. Снижение фактора риска при использовании методов опережающего управления. Значение психологической теории решений в практике управления. Способность к риску, общие и индивидуальные черты лица, принимающего решение (ЛПР). Влияние индивидуальных черт ЛПР, внутренняя и внешняя стратегии ЛПР. Особенность коллективных решений, связанных с риском. Риск и стандартные решения. Разработка методов принятия УР в режиме управленческого консультирования. Диалоговые компьютерные системы принятия управленческих решений. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.</p>	
--	---	--

#### 4.2. Лабораторные работы

Лабораторные работы или лабораторные практикумы рабочими учебными планами не предусмотрены.

#### 4.3. Практические/семинарские занятия

##### 4.3.1. Практические/семинарские занятия

Практические/семинарские занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Тема занятия	Трудоемкость часов
			очно-заочная
1.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Определение оптимальной очерёдности подачи судов и составов под погрузку	1
2.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Разработка решения по распределению перегрузочных машин с использованием метода «Северо-западного угла» и метода «Разрешающих множителей»	1



3.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Определение оптимальной очередности обработки судов на группе причалов	1
4.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Выбор очередности обработки деталей на двух участках	1
5.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Определение оптимальной очередности пропуска судов через шлюз	1
6.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Разработка плана работы участка порта по добыче гравия и песчано-гравийной смеси графическим и аналитическим методами	1
7.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели и методы принятия управленческих решений	Нахождение оптимального решения по распределению перевозок между судами графическим методом	1
8.	Модели и методы принятия управленческих решений	Принятие решения по расстановке флота с использованием индексного метода	1

## 5. Самостоятельная работа

### Самостоятельная работа

Таблица 5

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к практическим занятиям	Просмотр видео-лекций и учебных фильмов
2	Подготовка к тестам	Изучение материалов по заданным темам
3	Самостоятельное изучение онлайн-курса «Управленческие решения в транспортной отрасли»	Онлайн-курс «Управленческие решения в транспортной отрасли» в СДО

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

**7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины**

Таблица 6

Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
<b>Основная литература</b>			
Управленческие решения	Бусов В. И.	учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510647">https://urait.ru/bcode/510647</a>
<b>Дополнительная литература</b>			
Методы принятия управленческих решений	Тебекин А. В.	учебник и для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03115-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510844">https://urait.ru/bcode/510844</a>
<b>Учебно-методическая литература для самостоятельной работы</b>			
Управленческие решения в транспортной отрасли: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, заочной очно-заочной формы обучения по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент	Куцева Е.Э.	Методические рекомендации	Воронеж.: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», 2023

**8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии)**

Таблица 7

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/ информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1	Нормативно-правовые акты Министерство экономического развития РФ	<a href="http://economy.gov.ru/minec/documents/vostrebdocs">http://economy.gov.ru/minec/documents/vostrebdocs</a>
2	Административно-управленческий портал. Раздел Менеджмент	<a href="http://www.aup.ru/management/">http://www.aup.ru/management/</a>
3	Экономист. Мировые новости в области экономики, политики, финансов, бизнеса	<a href="https://www.economist.com/">https://www.economist.com/</a>
4	Планово-экономический отдел. (форум, статьи, новости)	<a href="https://www.profiz.ru/peo/9_2015/strategija_predpriyatija/">https://www.profiz.ru/peo/9_2015/strategija_predpriyatija/</a>
5	Стратегии развития бизнеса. Виды и типы	<a href="http://ipshnik.com/razvitiye-biznesa/strategii-biznesa-optimalnyie-puti-razvitiya-kompanii.html">http://ipshnik.com/razvitiye-biznesa/strategii-biznesa-optimalnyie-puti-razvitiya-kompanii.html</a>
6	Журнал «Коммерческий директор». Статья «Стратегия развития компании: инструкция по разработке»	<a href="http://www.kom-dir.ru/article/983-strategiya-razvitiya-kompanii">http://www.kom-dir.ru/article/983-strategiya-razvitiya-kompanii</a>
7	<a href="http://FineFinance.ru">FineFinance.ru</a> - Информационный портал. Стратегическое управление ресурсами бизнеса	<a href="http://finefinance.ru/menedzhment/strategicheskoe-upravlenie-resursami-biznesa">http://finefinance.ru/menedzhment/strategicheskoe-upravlenie-resursami-biznesa</a>

## 9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Таблица 8

### Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно)
1.	Microsoft Corporation Windows 7	Полная лицензионная версия
2.	КонсультантПлюс	Полная лицензионная версия
3.	Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Power Point)	Полная лицензионная версия
4.	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL
5.	Веб-приложение для дистанционного онлайн обучения BigBlueButton	GNU GPL

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

### Описание материально-технической базы

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

1	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 22 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 42 шт.</li> <li>3. Тумба – 1 шт.</li> <li>4. Шкаф со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>6. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>7. Проектор Sony VPL-DX140 1 шт.</li> <li>8. Колонки Genius 2 шт.</li> <li>9. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) 1 шт.</li> <li>10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>11. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
2	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 20 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 37 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Шкаф со стеклом – 1 шт.</li> <li>5. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>6. Проектор Beng – 1 шт</li> <li>7. Колонки DEXP 2 шт.</li> <li>8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт.</li> <li>9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>10. Плакаты - 26 шт.</li> <li>11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 19 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 37 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.</li> <li>5. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>6. Проектор BenQ - 1 шт.</li> <li>7. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>8. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышка) - 1 шт.</li> <li>9. Колонки DEXP 2 шт.</li> <li>10. Плакаты по экономике – 12 шт.</li> <li>11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный - 20 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный - 36 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>4. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>5. Проекционный экран - 1 шт.</li> <li>6. Проектор BenQ - 1 шт.</li> <li>7. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт.</li> <li>8. Шкаф полуоткрытый со стеклом -1 шт.</li> <li>9. Колонки DEXP - 2 шт.</li> <li>10. Плакаты - 11 шт.</li> <li>11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	Специализированная	Доступ в Интернет.

	<p>многофункциональная аудитория 7:  - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,  - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;  - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>1. Стол аудиторный - 19 шт.  2. Стул аудиторный - 37 шт.  3. Доска аудиторная - 1 шт.  4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт.  5. Шкаф – 1 шт.  6. Трибуна – 1 шт.  7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  8. Проекционный экран - 1 шт.  9. Проектор BenQ - 1 шт.  10. Колонки DEXP - 2 шт.  11. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт.  12. Плакаты - 12 шт.  13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 8:  - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,  - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;  - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет.  1.Стол аудиторный - 25 шт.  2.Стул аудиторный - 51 шт.  3.Доска аудиторная - 1 шт.  4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт.  5. Шкаф – 1 шт.  6. Трибуна – 1 шт.  7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  8. Проекционный экран – 1 шт.  9. Проектор BenQ - 1 шт  10. Колонки DEXP - 2 шт.  11. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт.  12. Плакаты – 13 шт.  13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 12:  - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,  - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;  - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>1.Стол аудиторный - 13 шт.  2.Стул аудиторный - 27 шт.  3. Доска передвижная поворотная -1 шт.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 27:  - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;  - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;  - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Столы 18 шт.  2. Стулья 39 шт.  3. Доска аудиторная 1 шт.  4. Проектор Behq 1шт.  5. Персональный компьютер ( системный блок, клавиатура/мышь беспроводная) -1 шт.  6. Колонки DEXP R140 1 компл.  7. Сплит система LG - 1 шт.  8.Комплект ОЗК 2 шт;  9. Противогаз ГП -5 2 шт;  10. CPR 168 Комплект тренажер для отработки навыков проведения сердечно-легочной реанимации.  11. Рециркулятор бактерицидный – 1шт.  12. Проекционный экран – 1шт.  13. Набор криминалист – 2 шт.  14. Набор тракт – 1 шт.  15. Комплект плакатов по криминалистике –</p>

		<p>1шт. 16. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 28: - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья - 25 шт. 3. Шкаф 3 двери – 1шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Сплит система LG - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 6. Интерактивная доска ActivBoard PRomethean - 1 шт. 7. Проектор Epson H469B - 1шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура мышь беспроводная) - 1 шт. 9. Электронный тир. 10. Комплект плакатов по праву 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 29: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 9 шт. 2. Столы компьютерные – 1 шт. 3. Стулья 28 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная 1 6. Проекционный экран – 1шт. 7. Проектор BenQ - 1шт. 8. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 9. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 11 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Видеокамера – 1 шт. 12. Сплит система LG - 1 шт. 13. Источники бесперебойного питания – 8 шт. 14. Набор лабораторный Механика - 1 комп. 15. методические указания Механика - 1 компл. 16. Набор лабораторный Механика 2 17. Набор лабораторный Оптика 1 18. методические указания Оптика 1 компл. 19. Набор лабораторный Оптика 2 методические указания Оптика 1 компл. 20. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U</p>

		<p>DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.  14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.  15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8  16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.  17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.  18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:  - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;  - групповых и индивидуальных консультаций;  - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;  - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Столы - 15 шт.  2. Стулья офисные - 19 шт.  3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт.  4. Источник бесперебойного питания -10 шт.  5. Проекционный экран – 1шт.  6. Проектор BenQ - 1шт.  7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт.  8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.  9. Видеокамера – 2 шт.  10. Сплит система LG - 1 шт.  11. Колонки – 1 компл.  12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
<b>Помещения для самостоятельной работы**</b>		
	<p>аудитория 1(библиотека)  Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"  2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный  3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт.  4. Кресло "Престиж" – 5 шт.  5. Стул аудиторный - 17 шт.  6. Стол для совещаний - 1 шт.  5. стол компьютерный – 5шт.  7. Кондиционер  18.Телевизор Supra - 1 General ASG 18 R/U  8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.  9. Копировальный аппарат MITA KM 1620  10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)  11. Персональный компьютер – 6 шт.  12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 1:  Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации  - курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p>	<p>Доступ в Интернет.  1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"  2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный  3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт.  4. Кресло "Престиж" – 5 шт.  5. Стул аудиторный - 17 шт.  6. Стол для совещаний - 1 шт.  5. стол компьютерный – 5шт.  7. Кондиционер  18.Телевизор Supra - 1</p>

		<p>General ASG 18 R/U</p> <p>8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.</p> <p>9. Копировальный аппарат MITA KM 1620</p> <p>10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)</p> <p>11. Персональный компьютер – 6 шт.</p> <p>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лаборатория информационных технологий;</li> <li>- лаборатория инженерной и компьютерной графики;</li> <li>- лаборатория экономики менеджмента;</li> <li>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> </ul> <p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол компьютерный - 10 шт.</li> <li>2. Стол для совещаний - 1 шт.</li> <li>3. Стул офисный - 18 шт.</li> <li>4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.</li> <li>5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт.</li> <li>6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт.</li> <li>7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт</li> <li>8. Доска аудиторная - 1 шт.</li> <li>9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>10. Видеокамера – 1 шт.</li> <li>11. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>12. Источники бесперебойного питания – 10 шт.</li> <li>13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.</li> <li>14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.</li> <li>15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8</li> <li>16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.</li> <li>17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.</li> <li>18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>
	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лаборатория информационных технологий;</li> <li>- лаборатория экономики менеджмента;</li> <li>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> </ul> <p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы - 15 шт.</li> <li>2. Стулья офисные - 19 шт.</li> <li>3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт.</li> <li>4. Источник бесперебойного питания -10 шт.</li> <li>5. Проекционный экран – 1шт.</li> <li>6. Проектор BenQ - 1шт.</li> <li>7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт.</li> <li>8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</li> <li>9. Видеокамера – 2 шт.</li> <li>10. Сплит система LG - 1 шт.</li> <li>11. Колонки – 1 компл.</li> <li>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</li> </ol>

Составитель: старший преподаватель Куцева Е.Э.  
 Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры  
экономики и менеджмента  
 и утверждена на 2023/2024 учебный год.